



h

## AKTE VAN STATUTENWIJZIGING STICHTING OBLIGATIEHOUDERSBELANGEN

Heden, dertien januari tweeduizend drieëntwintig,-----  
 verscheen voor mij, Mr JOHANNES GERARDUS MARIA RUIJGROK, notaris te Hilversum:-----  
 mevrouw Paulien Lamers-van der Schaar, werkzaam en woonplaats kiezende ten kantore van---  
 mij, notaris, geboren te Amstelveen op vijf augustus negentienhonderd zevenenzestig.-----

De comparante verklaarde:-----

- Bij akte op vijftien juli tweeduizend elf verleden voor Mr P.M.M. Verheesen, destijds notaris--  
 te Roermond, is opgericht de stichting: STICHTING OBLIGATIEHOUDERSBELANGEN,-----  
 statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te Amstelveen, Burgemeester-----  
 Haspelslaan 172, postcode 1181 NE, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer----  
 van Koophandel onder nummer 53177770 ("**de Stichting**").-----  
 De statuten zijn sindsdien niet gewijzigd.-----
- Het bestuur van de Stichting heeft op achttien december tweeduizend tweeëntwintig-----  
 besloten de statuten van de Stichting te wijzigen, zoals hierna is vermeld.-----

Ter uitvoering van voormeld besluit van het bestuur van de Stichting verklaarde de comparante--  
 de statuten van de Stichting zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt:---

**STATUTEN** :-----

**NAAM, ZETEL EN DEFINITIES**-----

**Artikel 1**-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Obligatiehoudersbelangen**.-----  
 Voor contacten met niet-Nederlandse partijen hanteert de stichting ook de naam "Trust in---  
 Debt". De stichting heeft daartoe tevens de domeinnamen obligatiehoudersbelangen.org en-  
 trustindebt.org geregistreerd.-----
2. De stichting heeft haar zetel te Amsterdam.-----
3. In deze statuten wordt verstaan onder:-----
  - a. "Bevoegde Autoriteit": een bevoegde autoriteit in de zin van de Prospectusverordening;--
  - b. "Groepsmaatschappij": een groepsmaatschappij van een Uitgevende Instelling in de zin  
 van artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek dan wel een rechtspersoon of vennootschap die---  
 op grond van enige overeenkomstige of daarmee vergelijkbare bepaling onder niet-----  
 Nederlands recht met een groepsmaatschappij als voornoemd overeenkomt of-----  
 vergelijkbaar is;-----
  - c. "Obligatie": een obligatie of soortgelijk schuldbewijs, zijnde een effect zonder-----  
 aandelenkarakter in de zin van de Prospectusverordening, en/of enige niet-----  
 verhandelbare obligatie of soortgelijk schuldbewijs, niet zijnde een effect zonder-----  
 aandelenkarakter in de zin van de Prospectusverordening. Waar in deze statuten wordt  
 gesproken over "Obligatie(s)" wordt daaronder mede begrepen enige afzonderlijke-----  
 serie, tranche, klasse of groep van Obligaties of enige in (certificaten van) aandelen of--  
 ander soort effecten converteerbare Obligatie(s) welke op grond van enig prospectus,--  
 informatiememorandum of soortgelijk document wordt aangeboden en uitgegeven;-----
  - d. "Obligatiehouder": een houder van één of meer op grond van enige Obligatielening-----  
 uitgegeven Obligaties;-----
  - e. "Obligatielening": een door een Uitgevende Instelling uit te geven obligatielening op-----  
 basis van een door een Bevoegde Autoriteit goedgekeurd of toepasselijke vrijstelling---  
 opgesteld prospectus, informatiememorandum of soortgelijk document. Waar in deze---  
 statuten wordt gesproken over "Obligatielening" wordt daaronder mede begrepen een--  
 lening in de vorm van niet verhandelbare obligaties of soortgelijke schuldbewijzen, niet-  
 zijnde effecten zonder aandelenkarakter in de zin van de Prospectusverordening;-----



h

- f. "Obligatievoorwaarden": de voorwaarden met betrekking tot een Obligatielening;-----
- g. "Prospectusverordening": de verordening (EU) 2017/1129 van het Europees Parlement en de Raad van 14 juni 2017 betreffende het prospectus dat moet worden gepubliceerd wanneer effecten aan het publiek worden aangeboden of tot de handel op een----- gereglementeerde markt worden toegelaten en tot intrekking van Richtlijn 2003/71/EG-- dan wel enige toekomstige verordening die eerstgenoemde verordening wijzigt, aanvult of vervangt;-----
- h. "Trustakte": de akte of (raam)overeenkomst tussen de stichting (dan wel de in artikel 2-- onder i. genoemde stichting of rechtspersoon) en een Uitgevende Instelling waarin----- onder meer de voorwaarden worden vastgelegd ten aanzien van het behartigen van de collectieve belangen van de betreffende Obligatiehouders door de stichting (dan wel de in artikel 2 onder i. genoemde stichting of rechtspersoon);-----
- i. "Uitgevende Instelling": een uitgevende instelling in de zin van de----- Prospectusverordening dan wel – in geval van een lening in de vorm van niet----- verhandelbare obligaties of soortgelijk schuldbewijzen, niet zijnde effecten zonder----- aandelenkarakter in de zin van de Prospectusverordening - de lener.-----
- j. "belet": schorsing, ziekte of onbereikbaarheid, met dien verstande dat in geval van----- ziekte of onbereikbaarheid er pas sprake is van belet indien er gedurende veertien----- aaneengesloten dagen geen contact tussen de betreffende persoon en de stichting----- heeft bestaan.-----
- k. "ontstentenis": een vacature als gevolg van aftreden, ontslag of overlijden.-----
- l. "tegenstrijdig belang": een belang als genoemd in artikel 291, zesde lid, Boek 2----- Burgerlijk Wetboek.-----
- m. "schriftelijk": door middel van een brief of e-mail.-----
- n. "UBO": een uiteindelijk belanghebbende in de zin van de Wet ter voorkoming van----- witwassen en financieren van terrorisme. -----

## DOEL-----

### Artikel 2-----

De stichting heeft ten doel:-----

- a. het optreden als (security) trustee met betrekking tot Obligatieleningen;-----
- b. het behartigen van de collectieve belangen van Obligatiehouders;-----
- c. het uitoefenen van de aan Obligaties verbonden rechten, waaronder begrepen – indien van-- toepassing - conversie in (certificaten van) aandelen;-----
- d. het toezicht houden op de naleving van enige Trustakte en Obligatievoorwaarden;-----
- e. het opzetten en in stand houden van een afzonderlijk register van Obligatiehouders en de-- daarmee samenhangende administratie met betrekking tot elke Obligatielening van elke-- Uitgevende Instelling overeenkomstig de betreffende Trustakte en Obligatievoorwaarden;---
- f. (i) het ontvangen van gelden en/of eventuele andere vermogensbestanddelen van----- Uitgevende Instellingen ten behoeve van de betreffende Obligatiehouders, het tijdelijk-- beheren van voornoemde gelden en vermogensbestanddelen, een en ander voor----- rekening en risico van de betreffende Obligatiehouders, en het (door)betalen van----- voornoemde gelden en/of overdragen van voornoemde vermogensbestanddelen aan-- de betreffende Obligatiehouders; en-----
- (ii) het ontvangen van gelden en/of eventuele andere vermogensbestanddelen van----- Obligatiehouders ten behoeve van de betreffende Uitgevende Instellingen, het tijdelijk-- beheren van voornoemde gelden en vermogensbestanddelen, een en ander voor----- rekening en risico van de betreffende Uitgevende Instellingen, en het (door)betalen van-- voornoemde gelden en/of overdragen van voornoemde vermogensbestanddelen aan-- de betreffende Uitgevende Instellingen;-----
- g. het ten behoeve van Obligatiehouders (i) verkrijgen van zekerheidsrechten en/of garanties-- van Uitgeven de Instellingen, hun Groepsmaatschappijen en/of hun respectievelijke----- aandeelhouders, (ii) houden, beheren, afstand doen van en uitwinnen van deze----- zekerheidsrechten en/of het beroep doen op voornoemde garanties en (iii) het verrichten-- van alle (rechts)handelingen welke met deze zekerheidsrechten en/of garanties in verband--



h

- staan;-----
- h. het (doen) opstellen, vertalen, voeren van versiebeheer en (sub)licentiëren van de-----  
 "Raamovereenkomst Vertegenwoordiger van Obligatiehouders - Uitgevende Instellingen" en  
 de "Gedragscode Vertegenwoordiger van Obligatiehouders - Uitgevende Instellingen" en----  
 daarmee samenhangende, aanverwante en/of soortgelijke overeenkomsten, gedragscodes--  
 en documenten ;-----
- i. het zijn van bestuurder van enige stichting of andere rechtspersoon die als (security) trustee  
 optreedt met betrekking tot een Obligatielening en één of meerdere van de hierboven onder-  
 b. tot en met g. genoemde doelstellingen heeft ;-----
- j. het bevorderen van de integriteit en professionaliteit van (potentiële) Uitgevende Instellingen  
 en de gereguleerde markten en georganiseerde dan wel multilaterale-----  
 handelsfaciliteiten waarop Obligaties worden verhandeld; en-----
- k. het doen van al hetgeen dat met het bovenstaande direct of indirect verband houdt en/of----  
 daartoe bevorderlijk is of kan zijn, een en ander in de ruimste zin van het woord.-----

## **BESTUUR**-----

### Artikel 3-----

1. Het bestuur van de stichting wordt gevormd door ten minste één bestuurslid en ten hoogste-  
 vijf bestuursleden. Het aantal bestuursleden wordt – met inachtneming van het in de vorige-  
 zin bepaalde – door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. Zowel natuurlijke als--  
 rechtspersonen kunnen bestuurslid zijn van de stichting.-----
2. Indien het bestuur wordt gevormd door twee of meer bestuursleden kiest het bestuur uit zijn-  
 midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en  
 penningmeester kunnen evenwel in één bestuurslid worden verenigd.-----
3. Een bestuurslid dient onafhankelijk te zijn van enige Uitgevende Instelling . Indien het-----  
 bestuurslid een natuurlijk persoon is wordt onder "onafhankelijk" verstaan dat hij, zijn-----  
 ouders, kinderen, echtgeno(o)t(e) of geregistreerde partner, geen UBO, bestuurder,-----  
 aandeelhouder, certificaathouder, obligatiehouder en/of commissaris mag/mogen zijn van----  
 de betreffende Uitgevende Instelling of enige Groepsmaatschappij. Indien het bestuurslid----  
 een rechtspersoon is wordt onder "onafhankelijk" verstaan dat (a) enige UBO van deze-----  
 rechtspersoon, zijn/haar ouders, kinderen, echtgeno(o)t(e) of geregistreerde partner, geen--  
 bestuurder, aandeelhouder, certificaathouder, obligatiehouder en/of commissaris-----  
 mag/mogen zijn van de betreffende Uitgevende Instelling of enige Groepsmaatschappij en--  
 (b) deze rechtspersoon geen bestuurder, aandeelhouder, certificaathouder en/of-----  
 obligatiehouder mag zijn van de betreffende Uitgevende Instelling of enige-----  
 Groepsmaatschappij.-----

### Artikel 4-----

1. Het bestuurslidmaatschap van een natuurlijk persoon eindigt door overlijden, aanvragen of--  
 verlenen van surseance van betaling, toepassing van de schuldsaneringsregeling natuurlijke  
 personen, verklaring in staat van faillissement, onbekwaamheid ingevolge enige-----  
 wetsebepaling, onherroepelijke veroordeling ter zake van een misdrijf, ontslag door de-----  
 rechtbank op grond van enige in de wet genoemde grond, vrijwillig aftreden of ontslag bij----  
 een bestuursbesluit als bedoeld in artikel 5 lid 3.-----
2. Het bestuurslidmaatschap van een rechtspersoon eindigt door ontbinding, aanvragen of-----  
 verlenen van surseance van betaling, verklaring in staat van faillissement, onherroepelijke--  
 veroordeling ter zake van een economisch delict, ontslag door de rechtbank op grond van---  
 enige in de wet genoemde grond, vrijwillig aftreden of ontslag bij een bestuursbesluit als-----  
 bedoeld in artikel 5 lid 3.-----

### Artikel 5-----

1. Wanneer een vacature in het bestuur ontstaat zal het bestuur daar zo spoedig mogelijk in---  
 voorzien. Het opvolgend bestuurslid is bij voorkeur een persoon met aantoonbare kennis en-  
 ervaring op het gebied van Obligatieleningen. Indien het bestuur de adviesraad heeft-----  
 ingesteld zal het bestuur de adviesraad vragen een kandidaat-bestuurslid voor te dragen.----  
 Deze voordracht is niet bindend. De overblijvende bestuursleden zullen dan wel het-----  
 overblijvende bestuurslid zal de voorgedragen persoon of een andere persoon benoemen---



h

- tot bestuurder.-----
2. Een nieuw bestuurslid treedt in functie van degene in wiens plaats hij werd benoemd.-----
  3. Een bestuurslid kan altijd uit zijn functie worden ontheven door middel van een-----  
bestuursbesluit.-----
  4. Mochten in het bestuur om welke reden dan ook, waaronder begrepen belet of ontstentenis,  
één of meer bestuursleden ontbreken dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt--  
het overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. In geval van belet dan wel-----  
ontstentenis van alle bestuurders wordt de stichting tijdelijk bestuurd door één of meerdere--  
door de adviesraad aan te wijzen perso(o)n(en). Elk lid van de adviesraad is bevoegd de----  
betreffende perso(o)n(en) als bestuurder in te schrijven in het handelsregister van de Kamer  
van Koophandel. Indien het bestuur geen adviesraad heeft ingesteld kan in geval van belet--  
dan wel ontstentenis van alle bestuurders de rechtbank, op verzoek van iedere-----  
belanghebbende of het openbaar ministerie, in de vervulling van de ledige plaats(en)-----  
voorzien.-----
  5. Indien het bestuur wordt gevormd door één bestuurslid en het lidmaatschap van dit-----  
bestuurslid eindigt door een omstandigheid zoals genoemd in artikel 4 dan zal de-----  
adviesraad zo spoedig mogelijk een opvolgend bestuurslid benoemen. Indien het bestuur----  
geen adviesraad heeft ingesteld kan de rechtbank, op verzoek van iedere belanghebbende--  
of het openbaar ministerie, het opvolgend bestuurslid benoemen. De tweede volzin van lid 1  
van dit artikel 5 is van overeenkomstige toepassing.-----

#### Artikel 6-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur. Indien het bestuur  
wordt gevormd door drie of meer bestuursleden komt de vertegenwoordigingsbevoegdheid--  
mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.-----
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van een volmacht aan één of meer derden-----  
teneinde de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Een-----  
dergelijke volmacht dient altijd schriftelijk te worden vastgelegd.-----
4. Het bestuur kan een bestuurslid een beloning, onkostenvergoeding en/of vacatiegeld-----  
toekennen. Het bestuur kan tevens een oudedagsvoorziening treffen ten gunste van enig----  
bestuurslid. Indien het bestuurslid een rechtspersoon is kan het bestuur een-----  
oudedagsvoorziening treffen voor de uiteindelijk belanghebbende(n) of bestuurder(s) van----  
deze rechtspersoon.-----
5. Het bestuur is niet bevoegd tot het kopen, verhuren, vervreemden en/of bezwaren van-----  
registergoederen anders dan in het kader van de doelomschrijving en de uitoefening van de--  
daarmee samenhangende werkzaamheden als genoemd in artikel 2 onder g.-----
6. Ieder (voormalig) bestuurslid is verplicht ten aanzien van alle informatie en documentatie----  
verkregen in het kader van zijn functie de nodige discretie en, waar het vertrouwelijke-----  
informatie betreft, geheimhouding in acht te nemen. Een bestuurslid zal vertrouwelijke-----  
informatie niet openbaar maken of op andere wijze aan derden ter beschikking stellen-----  
zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de overige bestuursleden, tenzij deze  
informatie reeds publiekelijk bekend is of openbaarmaking dan wel terbeschikkingstelling is--  
vereist op grond van een wettelijke bepaling. Een voormalig bestuurslid zal vertrouwelijke----  
informatie niet openbaar maken of op andere wijze aan derden ter beschikking stellen-----  
zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van het bestuur, tenzij deze informatie----  
reeds publiekelijk bekend is of openbaarmaking dan wel terbeschikkingstelling is vereist op--  
grond van een wettelijke bepaling.-----

#### Artikel 7-----

1. Het bestuur vergadert zo vaak als het gewenst acht. Indien het bestuur wordt gevormd door--  
drie bestuursleden vergadert het bestuur tevens zo vaak als de twee bestuursleden dit-----  
gewenst achten. Een bestuurder met een tegenstrijdig belang neemt niet deel aan de-----  
beraadslaging en besluitvorming. Het bestuur neemt dan het besluit onder schriftelijke-----  
vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. De vorige volzin--  
is ook van toepassing indien alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben.-----



h

2. De secretaris roept op tot de vergadering. Hij of een ander daartoe door de voorzitter----- aangezocht bestuurslid maakt van het op de vergadering verhandelde notulen op, die door-- de betreffende persoon en de voorzitter worden ondertekend.-----
3. Een bestuurder kan aan een bestuursvergadering deelnemen door middel van een----- elektronisch communicatiemiddel, mits hij via het elektronisch communicatiemiddel:-----
  - (a) kan worden geïdentificeerd;-----
  - (b) kan deelnemen aan de beraadslaging;-----
  - (c) rechtstreeks kennis kan nemen van de verhandelingen ter vergadering; en-----
  - (d) het stemrecht kan uitoefenen.-----
 Een bestuurder die door middel van een elektronisch communicatiemiddel deelneemt aan--- een bestuursvergadering, wordt geacht bij die vergadering aanwezig te zijn. Indien alle----- bestuurders door middel van een elektronisch communicatiemiddel deelnemen aan een----- bestuursvergadering, wordt de vergadering geacht te worden gehouden op de plaats waar-- de voorzitter zich bevindt.-----
4. Een bestuurslid is bevoegd zich door een schriftelijk gevolmachtigd ander bestuurslid te----- doen vertegenwoordigen.-----
5. Leden 2, 3 en 4 van dit artikel 7 zijn alleen van toepassing indien het bestuur wordt gevormd door twee of meer bestuursleden.-----
6. Indien het bestuur wordt gevormd door één bestuurslid maakt dit bestuurslid van het op de-- vergadering behandelde notulen op, welke door hem ondertekend dienen te worden.-----

#### Artikel 8-----

1. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald worden besluiten van het bestuur genomen---- met gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuursleden. Voor het nemen-- van besluiten is de aanwezigheid vereist van ten minste de helft van de in functie zijnde----- bestuursleden.-----
2. De stemming geschiedt mondeling tenzij een bestuurslid schriftelijke stemming verlangt.----- Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht. In alle geschillen omtrent----- stemmingen, beslist de voorzitter.-----
3. Het bestuur kan buiten vergadering schriftelijk besluiten mits de voorstellen voor dergelijke-- besluiten schriftelijk aan alle bestuursleden zijn medegedeeld en geen van de bestuursleden zich tegen deze wijze van besluitvorming heeft verzet.-----
4. Elk bestuurslid heeft één stem.-----
5. Leden 1, 2, 3 en 4 van dit artikel 8 zijn alleen van toepassing indien het bestuur wordt----- gevormd door twee of meer bestuursleden.-----

#### **ADVIESRAAD**-----

#### Artikel 9-----

1. Het bestuur kan besluiten tot instelling van een adviesraad, bestaande uit maximaal vijf----- leden. De adviesraad is geen raad van commissarissen dan wel raad van toezicht in de zin-- van artikel 2:292a Burgerlijk Wetboek. Alleen natuurlijke personen kunnen lid zijn van de----- adviesraad. Het bestuur stelt het aantal leden van de adviesraad vast.-----
2. Het lidmaatschap van de adviesraad eindigt door overlijden, aanvragen of verlenen van----- surseance van betaling, toepassing van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen,---- verklaring in staat van faillissement, onbekwaamheid ingevolge enige wetsbepaling,----- onherroepelijke veroordeling ter zake van een misdrijf, vrijwillig aftreden of ontslag door het-- bestuur.-----
3. Het bestuur houdt een register van de leden van de adviesraad bij.-----
4. Naast de uitdrukkelijk in deze statuten vermelde bevoegdheden dient de adviesraad het----- bestuur, al dan niet gevraagd, van advies omtrent aangelegenheden die de stichting----- betreffen.-----
5. De adviesraad vergadert zo vaak als zij dit gewenst acht.-----
6. Besluiten van de adviesraad worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen en----- worden schriftelijk vastgelegd. De adviesraad zal het bestuur zo spoedig mogelijk maar----- uiterlijk binnen één week nadat een besluit is genomen schriftelijk van het besluit in kennis-- stellen.-----



*h*

6. Het bestuur kan een lid van de adviesraad een onkostenvergoeding en/of vacatiegeld-----  
toekennen.-----
7. Ieder (voormalig) lid van de adviesraad is verplicht ten aanzien van alle informatie en-----  
documentatie verkregen in het kader van zijn functie de nodige discretie en, waar het-----  
vertrouwelijke informatie betreft, geheimhouding in acht te nemen. Een lid van de-----  
adviesraad zal vertrouwelijke informatie niet openbaar maken dan wel op andere wijze aan--  
derden ter beschikking stellen zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de-----  
overige leden van de adviesraad, tenzij deze informatie reeds publiekelijk bekend is of-----  
openbaarmaking dan wel terbeschikkingstelling is vereist op grond van een wettelijke-----  
bepaling. Een voormalig lid van de adviesraad zal vertrouwelijke informatie niet openbaar----  
maken of op andere wijze aan derden ter beschikking stellen zonder de voorafgaande-----  
schriftelijke toestemming van het bestuur, tenzij deze informatie reeds publiekelijk bekend is-  
of openbaarmaking dan wel terbeschikkingstelling is vereist op grond van een wettelijke-----  
bepaling.-----

#### **ADMINISTRATIE EN FINANCIËN**-----

##### Artikel 10-----

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van stichting en van alles betreffende de  
werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden,--  
op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken,-----  
bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat altijd de rechten-  
en verplichtingen van (i) de stichting, Obligatiehouders en Uitgevende Instellingen ten-----  
opzichte van elkaar en (ii) de stichting ten opzichte van derden (niet zijnde Obligatiehouders-  
of Uitgevende Instellingen), kunnen worden gekend.-----
2. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.-----
3. Uiterlijk in de maand juni legt de penningmeester aan het bestuur rekening en-----  
verantwoording af over in het voorgaande boekjaar gevoerde financieel beheer.-----
4. Lid 3 van dit artikel 10 is alleen van toepassing indien het bestuur wordt gevormd door twee-  
of meer bestuursleden.-----
5. Indien het bestuur wordt gevormd door één bestuurslid maakt dit bestuurslid uiterlijk in de---  
maand juni van elk jaar een jaarrekening op met betrekking tot het voorafgaande boekjaar.--
6. Het bestuur informeert de adviesraad omtrent de gang van zaken in het afgelopen boekjaar.

##### Artikel 11-----

1. De financiële middelen van de stichting bestaan uit inkomsten uit hoofde van de door de-----  
stichting verrichte werkzaamheden, schenkingen, erfstellingen, legaten en alle andere-----  
baten.-----
2. De stichting mag nalatenschappen slechts aanvaarden onder voorbehoud van-----  
boedelbeschrijving.-----
3. De stichting zal gelden en/of eventuele andere vermogensbestanddelen, zoals vermeld in---  
artikel 2 onder f., niet langer zal aanhouden dan technisch of organisatorisch noodzakelijk is-  
dan wel is toegestaan op grond van wet- en regelgeving.-----

#### **REGLEMENTEN**-----

##### Artikel 12-----

Het bestuur kan reglementen vaststellen met betrekking tot de huisvesting en de personele en---  
materiële voorzieningen van de stichting.-----

#### **STATUTENWIJZIGING**-----

##### Artikel 13-----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het bestuur is uitdrukkelijk bevoegd alsdan--  
het doel van de stichting te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met-----  
algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of door een-----  
schriftelijk gevolmachtigd ander bestuurslid vertegenwoordigd zijn.-----
2. Bij gebreke van het vereiste quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of--  
vertegenwoordigde bestuursleden tot statutenwijziging worden besloten op een volgende,---  
ten minste acht dagen doch uiterlijk dertig dagen na de eerste, te houden vergadering, met--  
algemene stemmen.-----



*h*

3. De wijziging moet bij straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder-----  
bestuurslid is bevoegd zodanige akte te doen verlijden. Het bestuur is verplicht een-----  
authentiek afschrift van de wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten-----  
kantore van het handelsregister van de Kamer van Koophandel.-----

**ONTBINDING**-----

Artikel 14-----

Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het-----  
bepaalde van artikel 13 lid 1 van overeenkomstige toepassing. Het bestuur dient de adviesraad--  
te horen alvorens dit besluit te nemen.-----

**VEREFFENING**-----

Artikel 15-----

1. De vereffening geschiedt door het bestuur tenzij bij het liquidatiebesluit andere vereffenaars-  
zijn aangewezen.-----
2. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover-  
mogelijk en nodig van kracht.-----
3. Het bestuur bepaalt welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven-  
bezittingen van de stichting zal worden gegeven.-----

**SLOTBEPALING**-----

Artikel 16-----

In alle gevallen waarin de statuten niet voorzien, beslist het bestuur.-----

**SLOTBEPALINGEN.**-----

Het bestuur van de Stichting heeft comparante gemachtigd van de onderhavige statutenwijziging-  
bij notariële akte te doen blijken.-----

Aan deze akte wordt gehecht een document waaruit het besluit van het bestuur van de Stichting-  
tot wijziging van de statuten blijkt.-----

De comparante is mij, notaris, bekend en haar identiteit is door mij, notaris, vastgesteld,-----  
voorzover van toepassing aan de hand van een geldig legitimatiebewijs.-----

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt, is verleden te Hilversum op de datum in het hoofd van--  
deze akte vermeld.-----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting aan de comparante heeft zij-----  
verklaard van die inhoud te hebben kennisgenomen en op de volledige voorlezing daarvan geen-  
prijs te stellen.-----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparante en mij, notaris,-----  
ondertekend.-----

(Volgt ondertekening door comparante en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

